

Handling zum Bestellablauf ab April 2017

**Liebe KollegenInnen,
es gibt eine neue Dienstanweisung der Stadt Leverkusen.
Ab sofort bedarf jede Bestellung der vorherigen Genehmigung durch die
Schulleitung. Wir versuchen, das mit dem neuen Formular so unbürokratisch
wie möglich zu regeln.**

Der beigefügte Vordruck (Einholung der Genehmigung) ist unter Vorlagen

- Sekretariat**
- auf der Homepage (Formulare für Lehrer / Bestellungen)
hinterlegt.**

Bestellvorgang:

- Genehmigung einholen**
- Bestellungen**
 - Bei Online-Bestellungen muss der Ausdruck der Bestellung dem
Sekretariat eingereicht werden.**
 - Mündliche Bestellungen sind bis 250,00 € möglich**
 - Schriftliche Bestellungen liegen bei einem Maximalpreis von
410,00 €/netto**
- Endrechnungen müssen umgehend im Sekretariat abgegeben werden,
damit die Skontofrist nicht verstreicht**

**Bei Bestellungen von investiven Gütern liegt der Einzelpreis bei 60,00 €. Hier
ist dann die Raumangabe wichtig, damit der von der Stadt gelieferte Barcode
auf dem Artikel angebracht werden kann.**

Offene Fragen beantworte ich Ihnen jederzeit gerne hierzu.